

類別	編號	項目	業務單位	金額/元	收取對象	說明	備註
學 雜 費	1	學費	總務處	26,162	日校學生 進校學生	依教育部臺教授國部字第 1135405377A 號函辦理	
	2	雜費	總務處	依各類科 不同收費	日校學生 進校學生	依台中市教育局中市教高字 1130061070 號函辦理	
	3	實習實驗費	實習處	依各類科 不同收費	日校學生 進校學生	依台中市教育局中市教高字 1130061070 號函辦理	
代 收 代 付 、 代 收 代 辦 費	編號	項目	業務單位	金額/元	收取對象	1.依據本校113年12月20日學生代收代辦費用審議委員會決議辦理。 2.依台中市教育局中市教高字第1080068047號函辦理。	
	1	第 8 節課業輔導費	教務處	2,250	日校學生	依教育局規定課業輔導費標準每節收 25 元(學期 90 節*25 元=2250 元)。	
	2	電腦使用維護費	實習處	依節數	依科別班級 課程	依教育局規定每週電腦排課 1 節收 400 元、2 節收 550 元、3 節收 700 元、4 節以上收 850 元	
	3	社團活動指導費	學務處	450	日校學生	依教育局規定每週 2 節辦理	
	4	家長會會費	輔導室	100	日校學生 進校學生	依教育局規定辦理收費	
	5	平安保險費	學務處	200	日校學生 進校學生	依教育局規定辦理收費	
	6	班級費	學務處	50	日校學生 進校學生	依教育局規定辦理收費	
	7	團膳費	總務處	依用餐日 數	日校學生	例：114 學年度第一學期依實際上課天數，每餐 60 元	
	8	冷氣使用及維護費	總務處	1,000	日校學生	依教育局規定一學期每位學生收 1000 元(含電費、冷氣設備使用與維護費用)	
	9	冷氣使用及維護費	總務處	850	進校學生	依教育局規定一學期每位學生收 850 元(含電費、冷氣設備使用與維護費用)	
	10	書籍費	教務處	依科別課 程訂購	日校學生 進校學生	依各科課程實際科目需求購置教科書、講義、自編教材、檢定用書等	

11	簿本費	教務處	依科別課程需求	日校學生進校學生	依各科課程實際科目需求購置簿本、紙稿、課程手冊、學生週記	
12	特色課程費與專題製作費	教務處	依科別課程需求	日校學生依開設科別班級	依各年級各科開設特色課程、專題製作、外籍教師、業師授課而衍生增加鐘點費、材料費、教材費、軟體使用費、硬體器財工具費、保險費、交通費、顧問費用等	
13	分組教學費	實習處	依科別課程	水電科 餐飲科	依實習科目實際分組教學而衍生增加業師鐘點費、水電費、空調費、材料費、保險費、交通費	
14	健康檢查費	學務處	430	一年級學生	依教育部規定新生檢查項目由醫院得標價格而定、建教班執行供膳食品從業人員體檢 1000 元及其他特殊檢查另案辦理	
15	教室多媒體費	教務處	280	日校學生進校學生	(一)E 化教室設備及網路使用維護、廣播系統、班級筆電及單槍、電子看板、螢幕查修更新查修維護以利教學使用 (二)多媒體教室設備結合學校資訊發展、增加相關人力成本。	
16	住宿費	總務處	6,700	依申請住宿	一學期 5 個月(含水電費)(冷氣為自費插卡式)	
17	資訊網路使用費	實習處	400	日校學生進校學生	(一)建構網路環境教育軟體費、資訊軟體授權費、網路通信費：(含中華電信 300M 二條光纖專線租用費、Tanet 100M 光纖專線租用費) (二)網路設備費：(含網路行為記錄器、防火牆、網路平衡負載器、網路過濾器 IPS、IDS 校內 WIFI 基地台) (三)網路服務費：(含 eclass 校園平台使用、lineABC 線上學習) (四)網路使用狀況排除及諮詢處理人力成本。	
18	出入校園系統維護及簡訊費	學務處	280	日校學生進校學生	發送學生獎懲、活動、請假及成績等事項訊息費用及軟體系統維護費用。	
19	清潔衛生維護費	學務處	100	日校學生進校學生	全校環境、飲水、保健、消毒清潔、衛生整理、運送、人力費用支付	
20	校車費	總務處	依申請站別收費	日校學生	依實際需求申請搭乘，依申請站別收費每學期收 4.5 個月	
21	檢定費	實習處	依科別班級	日校學生進校學生	依各科課程實際檢定需求，包含簡章費 50 元	